

## THÔNG BÁO VỀ VIỆC HOÀN THIỆN HỒ SƠ TỰ ĐÁNH GIÁ 4 CHƯƠNG TRÌNH ĐÀO TẠO

Sau khi tiếp thu ý kiến góp ý của Đoàn chuyên gia ĐGN sau đợt khảo sát sơ bộ ngày 05/4/2023 đối với 04 CTĐT được đánh giá (Ngôn ngữ Anh, Luật, Quản trị Khách sạn, Thanh nhạc). Hiệu trưởng yêu cầu các Khoa, Bộ môn và các đơn vị liên quan trong Nhà trường khẩn trương thực hiện một số nội dung sau:

### 1. Đối với Khoa, Bộ môn

- Rà soát, chỉnh sửa hồ sơ về CTĐT (CĐR, KCT, CTĐT, ĐCCTHP, CTDH, Ma trận phân nhiệm CĐR với HP, Ma trận kỹ năng và năng lực,...) theo mẫu do phòng QLĐT ban hành, thời gian hoàn thành trước **ngày 15/4/2023**. Sau khi hoàn thiện, các khoa gửi bản mềm về phòng QLĐT (đ/c Nguyễn Thị Hà) để tổng hợp, kiểm tra về thể thức, thống nhất ban hành, đồng thời gửi Trung tâm Thông tin - Thư viện để rà soát về tài liệu tham khảo.

- Rà soát, chỉnh sửa báo cáo TĐG, DMMC; bổ sung minh chứng còn thiếu hoặc chưa thu thập được của năm 2022 và các minh chứng theo góp ý của Đoàn chuyên gia, hoàn thành trước **ngày 15/4/2023**.

- Lập danh sách các đối tượng phỏng vấn phục vụ khảo sát chính thức theo mẫu do phòng KT-ĐBCLGD cung cấp, xong trước **ngày 10/4/2023**.

- Rà soát CSDL và cập nhật trong báo cáo, chốt các dữ liệu liên quan đến đội ngũ tính đến tháng 4 năm 2023 (*thông tin, chức danh, số lượng đội ngũ CBQL, GV, cán bộ phục vụ của các ngành*).

### 2. Đối với các Phòng, Ban, Trung tâm

- Giao các phòng: TCCB, QLĐT, QLKH-HTQT xây dựng Bộ tiêu chí đánh giá CBQL, CBGV, người lao động để ban hành trong năm học 2022-2023. Đầu mỗi là phòng TCCB, xong trước **ngày 18/4/2023**.

- Phòng QLĐT phối hợp với các Khoa và phòng TCCB rà soát, điều chỉnh danh sách đội ngũ giảng viên năm 2022 có trình độ tiến sĩ trở lên hoặc đang học NCS ở các ngành Ngôn ngữ Anh, Quản trị khách sạn, Luật, Thanh nhạc đáp ứng quy định tại Thông tư số 02/2022/TT-BGDĐT của Bộ Giáo dục và Đào tạo, xong trước **ngày 10/4/2023**.

- Rà soát lại số liệu của các tiêu chuẩn/tiêu chí: *tiêu chí 6.5 (TCCB), tiêu chí 6.7 (QLKH-HTQT), tiêu chí 9.3 (QTCSVC)*, xong trước **ngày 10/4/2023**.

- Tổ khảo sát cung cấp cho các Khoa (file mềm) báo cáo kết quả khảo sát về hoạt động đào tạo và phát triển CTĐT các năm từ 2017-2021, để các khoa lấy dữ liệu phân tích, xây dựng báo cáo/phản hồi về kết quả khảo sát bổ sung minh chứng cho các tiêu chuẩn, tiêu chí.



- Các đơn vị: TCCB, QLKH-HTQT, QTCSVC, TTTV, KHTC, QLĐT, CTCT-HSSV, TVTS-GTVL lập bảng tổng hợp, bổ sung MC thứ cấp từ tiêu chuẩn 6-11, xong trước ngày 15/4/2023.

- Giao phòng KT-ĐBCLGD thực hiện các công việc:

+ Đôn đốc các khoa gửi danh mục hồ sơ minh chứng chưa tìm thấy hoặc không thu thập được ở các năm (chú ý các minh chứng bổ sung năm 2022). Tổng hợp, phân loại và chuyển các đơn vị liên quan hỗ trợ các khoa trong việc tìm minh chứng.

+ Tổng hợp báo cáo TĐG, DMMC, biên tập và báo cáo Hiệu trưởng hợp đồng in ấn trước đợt khảo sát chính thức 5 ngày.

Trên đây là thông báo về việc hoàn thiện hồ sơ tự đánh giá 4 CTĐT. Đề nghị các cá nhân, đơn vị có liên quan nghiêm túc thực hiện./.

**Nơi nhận:**

- BGH, CTHĐT (để b/c);
- Các đơn vị có liên quan (để thực hiện);
- Lưu VT, P.KT-ĐBCLGD.

**KT. HIỆU TRƯỞNG  
PHÓ HIỆU TRƯỞNG**



**Nguyễn Thị Thục**

